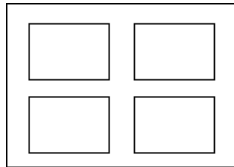


Méthode 1



Diapositives par page

OU

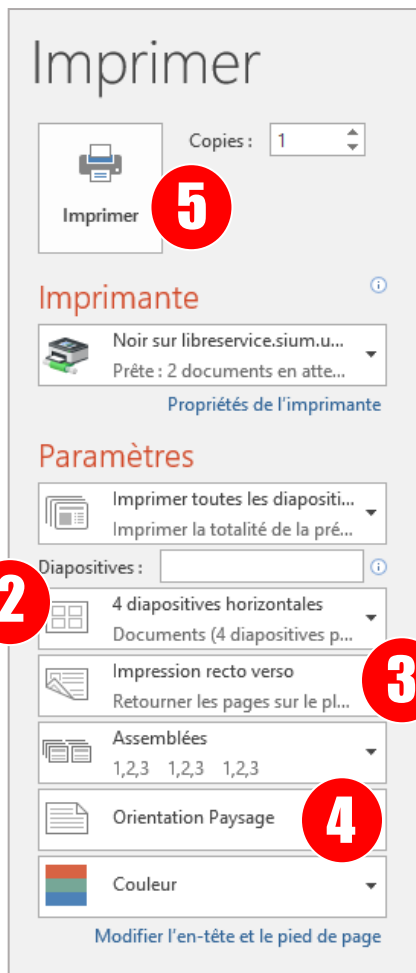
Méthode 2 (voir verso)



Pages par feuille

Méthode 1 : Impression de plusieurs *diapositives par page* - Options d'impression de PowerPoint

Les diapositives imprimées avec cette méthode apparaîtront légèrement **plus petites** sur la feuille qu'avec la méthode 2, expliquée au verso.



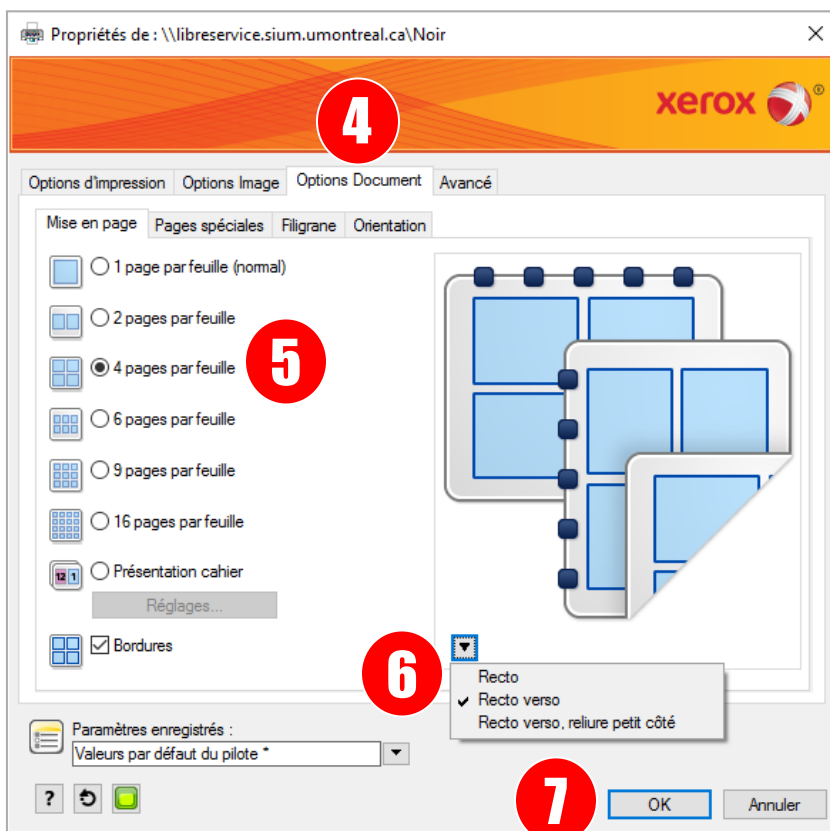
1. Dans PowerPoint, cliquer sur **Fichier > Imprimer**
2. Sélectionner le **nombre de diapositives** à imprimer par page
3. Sélectionner les options pour le **recto verso**
4. Sélectionner l'**orientation** de la feuille
5. Cliquer sur **Imprimer**

Pour une impression légèrement plus grande des diapositives sur la feuille, voir la méthode 2 au verso.

Méthode 2 : Impression de plusieurs *pages par feuille* – Options d'impression des imprimantes publiques UdeM

Les diapositives imprimées avec cette méthode apparaîtront légèrement **plus grandes** sur la feuille qu'avec la méthode 1.

1. Dans PowerPoint, cliquer sur **Fichier > Imprimer**
2. Sous **Diapositives**, sélectionner **Diapositives en mode Page entière**
3. Sous **Imprimante**, sélectionner **Propriétés de l'imprimante**



4. Cliquer sur l'onglet **Options Document**
5. Dans l'onglet **Mise en page**, sélectionner le nombre de diapositives (pages) à imprimer par feuille
6. Au besoin, ajuster les options **Recto verso**
7. Cliquer sur le bouton **OK**
8. Cliquer sur **Imprimer**